

ПРОТОКОЛ № 1/28.11.2016 г.

за отваряне на подадените оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строителни и монтажни работи за Проект „Ремонт на пет общински учебни заведения в гр. Русе, включително прилежащите им дворни пространства“, инвестиционен приоритет „Образователна инфраструктура“ с 2 (две) обособени позиции:

Обособена позиция № 1:

- Основен ремонт на ЦДГ „Пиноккио“ 1 и прилежащото ѝ дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност;
- Основен ремонт на ЦДГ „Пиноккио“ 2 и прилежащото ѝ дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност;
- Основен ремонт на ЦДГ „Русалка“ 2 и прилежащото ѝ дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност;

Обособена позиция № 2:

- Ремонт на МГ „Баба Тонка“, в т. ч. изграждане на спортни площадки и озеленяване в прилежащите дворни пространства;
- Ремонт на СОУ „Христо Ботев“, в т. ч. изграждане на спортни площадки и озеленяване в прилежащите дворни пространства“.

В изпълнение на Заповед № РД-01-3522 от 28.11.2016 г. на Кмета на Община Русе, **комисия в състав:**

Председател: инж. Лилия Пъргова - гл. експерт отдел ТИИК

Членове:

1. инж. Пламенка Върбанова – гл. инспектор, отдел ТИИК
2. инж. Виктор Танков – инспектор отдел ТИИК
3. Соня Станчева – Директор дирекция ПД
4. Иван Минчев – Началник отдел ОП

се събра на **28.11.2016** година (понеделник), от **14.00** часа, в Заседателната зала на Община Русе, намираща се в сградата на Община Русе, гр. Русе, пл. „Свобода“ № 6 и започна работа. На откритото заседание отсъстваха Асен Станчев – Началник отдел ПНО и инж. Александър Стоманчев – гл. инспектор, отдел ТИИК и бяха заместени от Соня Станчева – Директор дирекция ПД и инж. Виктор Танков – инспектор отдел ТИИК-резервни членове, съгласно визираната заповед на кмета на Община Русе.

I. Обща информация

Председателят на комисията прие от деловодителя на Община Русе регистър на подадените оферти в процедурата за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП: ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА с предмет: Печат на информационни материали за нуждите на Община Русе и всички нейни подразделения, второстепенни разпоредители на бюджетна издръжка, които не са самостоятелни възложители по ЗОП.

Председателят на комисията представи поименно офертите за участие в процедурата, постъпили в деловодството по реда на входирането им, както следва:

Вх. №	Име на организацията подаде оферта	Дата и час на получаване
1	ДЗЗД РУСЕ 2016 - Обособена позиция № 1	25.11.2016 в 11:15 часа

ОБЩИНА РУСЕ

2	ДЖИТИЕР ГРУП ЕООД - Обособена позиция № 1	25.11.2016 в 16:00 часа
3	ВТ ИНЖЕНЕРИНГ ООД - Обособена позиция № 2	25.11.2016 в 16:30 часа
4	КОНСОРЦИУМ ТУТРАКАН 2013 ДЗЗД - Обособена позиция № 1	25.11.2016 в 17:05 часа
5	МЕДИЯ ИНТЕР ГРУП ЕООД - Обособена позиция № 1	25.11.2016 в 17:28 часа

Членовете на комисията подписаха декларации по смисъла на чл.103 от ЗОП, след което комисията започна отваряне на получените оферти по реда на тяхното входиране.

II. Резултати от работата на комисията

Комисията отвори офертите на участниците представени в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост. Председателят на комисията оповести съдържанието на документите от офертите на участниците. Офертите на участниците съдържат папка с документите за подбор и техническото предложение за изпълнение обекта на обществената поръчка и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с ценовото предложение на всеки участник в процедурата.

Съгласно разпоредбите на чл. 54, ал. 6 от ППЗОП, с тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията ще продължи своята работа с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

КОМИСИЯ:

Председател: инж. Лилия Пъргова - гл. експерт отдел ТИИК

Членове:

1. инж. Пламенка Върбанова – гл. инспектор, отдел ТИИК
2. инж. Виктор Танков – инспектор отдел ТИИК
3. Соня Станчева – Директор дирекция ПД
4. Иван Минчев – Началник отдел ОП

* заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП и чл.2 от ЗЗЛД

ОБЩИНА РУСЕ
ПРОТОКОЛ № 2/05.12.2016 г.

за разглеждане на подадени оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строителни и монтажни работи за Проект „Ремонт на пет общински учебни заведения в гр. Русе, включително прилежащите им дворни пространства“, инвестиционен приоритет „Образователна инфраструктура“ с 2 (две) обособени позиции:

Обособена позиция № 1:

- Основен ремонт на ЦДГ „Пиноккио“ 1 и прилежащото ѝ дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност;
- Основен ремонт на ЦДГ „Пиноккио“ 2 и прилежащото ѝ дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност;
- Основен ремонт на ЦДГ „Русалка“ 2 и прилежащото ѝ дворно пространство с внедряване на мерки за енергийна ефективност;

Обособена позиция № 2:

- Ремонт на МГ „Баба Тонка“, в т. ч. изграждане на спортни площадки и озеленяване в прилежащите дворни пространства;
- Ремонт на СОУ „Христо Ботев“, в т. ч. изграждане на спортни площадки и озеленяване в прилежащите дворни пространства“.

В изпълнение на Заповед № РД-01-3522 от 28.11.2016 г. на Кмета на Община Русе, **комисия в състав:**

Председател: инж. Лилия Пъргова - гл. експерт отдел ТИИК

Членове:

1. инж. Пламенка Върбанова – гл. инспектор, отдел ТИИК
2. инж. Александър Стоманчев – гл. инспектор, отдел ТИИК
3. Асен Станчев – Началник отдел ПНО
4. Иван Минчев – Началник отдел ОП

се събра на **05.12.2016** година (понеделник), от **14.00 часа**, на закрито заседание в пълен състав. В съответствие със законовите разпоредби комисията продължи своята работа с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя

КОНСТАТАЦИИТЕ НА КОМИСИЯТА:

- ✓ **ДЗЗД РУСЕ 2016:** При проверка съответствието на представената оферта и изискванията на Възложителя в настоящата обществена поръчка, Комисията констатира следното:

1. В раздел Г: **СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ** на Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на „РЕМОНТСТРОЙ 2010“ ЕООД е посочен отговор „НЕ“ на въпроса: *„Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания“*. В приложения договор за обединение между „АС - СТРОЙ“ ЕООД, „РЕМОНТСТРОЙ 2010“ ЕООД и „МЕДИКОМ“ ООД е посочено дяловото разпределение на строителните дейности на участниците в него и съобразно него за визирианият участник в него „РЕМОНТСТРОЙ 2010“ ЕООД е записано **СМР с дялово участие на дружеството 2,5 %**. Съгласно изискванията на Възложителя и разпоредбите на материалния закон: *Участникът следва да притежава сертификация по EN ISO 9001:2008 - система за управление на*

ОБЩИНА РУСЕ

качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството. Забележка: В случай на участие на обединение, спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани със строителството.

2. В раздел В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ на Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на АС - СТРОЙ" ЕООД е посочен отговор „ДА“ на въпроса: *Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?* като са подадени и отделни ЕЕДОП за всеки един от предложените експерти, които съгласно условията на обществената поръчка **не са част от критериите за подбор**. В тази връзка участникът, следва да посочи коя част от критериите за подбор ще докаже с посочените от него лица за които е представил ЕЕДОП, както съгласно Раздел РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, т.12,1 от документацията за участие, следва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. В случай, че участникът няма да доказва критерии за подбор, позовавайки се на капацитета на други субекти, той следва да подаде нов ЕЕДОП, в който да бъде отразено това обстоятелство. Съгласно чл. 104, ал. 4 от ЗОП когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на кандидатите или участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на кандидатите или участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация. Участникът ДЗЗД РУСЕ 2016 може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал. 8, във връзка с ал.9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника ДЗЗД РУСЕ 2016 да представи документи, описани по-горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

- ✓ **ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД:** При проверка съответствието на представената оферта и изискванията на Възложителя в настоящата обществена поръчка, Комисията констатира следното: В раздел В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ на Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е посочен отговор „ДА“ на въпроса: *Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?* като са подадени и отделни ЕЕДОП за всеки един от предложените експерти, които съгласно условията на обществената поръчка не са част от критериите за подбор. В тази връзка участникът, следва да посочи коя част от критериите за подбор ще докаже с посочените от него лица за които е представил ЕЕДОП, както съгласно

ОБЩИНА РУСЕ

Раздел РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, т.12,1 от документацията за участие, следва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. В случай, че участникът няма да доказва критерии за подбор, позовавайки се на капацитета на други субекти, той следва да подаде нов ЕЕДОП, в който да бъде отразено това обстоятелство. Съгласно чл. 104, ал. 4 от ЗОП когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на кандидатите или участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на кандидатите или участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация. Участникът ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал. 8, във връзка с ал.9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД да представи документи, описани по-горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

- ✓ **ВТ ИНЖЕНЕРИНГ ООД:** При проверка съответствието на представената оферта и изискванията на Възложителя в настоящата обществена поръчка, Комисията констатира следното: В раздел В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ на Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е посочен отговор „ДА“ на въпроса: Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? като са подадени и отделни ЕЕДОП за всеки един от предложените експерти, които съгласно условията на обществената поръчка **не са част от критериите за подбор**. В тази връзка участникът, следва да посочи коя част от критериите за подбор ще докаже с посочените от него лица за които е представил ЕЕДОП, както съгласно Раздел РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, т.12,1 от документацията за участие, следва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. В случай, че участникът няма да доказва критерии за подбор, позовавайки се на капацитета на други субекти, той следва да подаде нов ЕЕДОП, в който да бъде отразено това обстоятелство. Съгласно чл. 104, ал. 4 от ЗОП когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на кандидатите или участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на кандидатите или участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация. Участникът ВТ ИНЖЕНЕРИНГ ООД може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена

ОБЩИНА РУСЕ

информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал. 8, във връзка с ал.9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника ВТ ИНЖЕНЕРИНГ ООД да представи документи, описани по-горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

- ✓ **КОНСОРЦИУМ ТУТРАКАН 2013 ДЗЗД:** При проверка съответствието на представената оферта и изискванията на Възложителя в настоящата обществена поръчка, Комисията констатира следното: Съгласно приложения договор за обединение участниците в него са „ДУНАВ“ АД и „Т и М Билдинг Кънстракшън Къмпани“ ЕООД и съответно е приложен Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) от всеки един от тях. Съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки, конкр. чл. 67. (1): *При подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.* Участникът в процедурата, предвид обстоятелството, че КОНСОРЦИУМ ТУТРАКАН 2013 ДЗЗД е вписано и във входящия регистър на възложителя по реда на чл. 48, ал. 1 от ППЗОП се явява обединението от горепосочените дружества. С оглед на изложеното визираният участник следва да представи **Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** от името на участника/дефиниция на „участник“ §2, т. 59 от Допълнителните разпоредби на ЗОП/ **КОНСОРЦИУМ ТУТРАКАН 2013 ДЗЗД.**

Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал. 8, във връзка с ал.9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника КОНСОРЦИУМ ТУТРАКАН 2013 ДЗЗД: да представи документи, описани по-горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

- ✓ **МЕДИЯ ИНТЕР ГРУП ЕООД:** При проверка съответствието на представената оферта и изискванията на Възложителя в настоящата обществена поръчка, Комисията констатира следното: В част В: **ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ** на приложения Стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **липсва отбелязване в частта: Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:**

- а) обявен в несъстоятелност, или
- б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или
- в) споразумение с кредиторите, или
- г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове, или
- д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или
- е) стопанската му дейност е прекратена?

ОБЩИНА РУСЕ

Участникът МЕДИЯ ИНТЕР ГРУП ЕООД може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника. Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал. 8, във връзка с ал.9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника МЕДИЯ ИНТЕР ГРУП ЕООД: да представи документи, описани по-горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

В съответствие със законовите разпоредби, след изтичане на срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП, членовете на комисията ще се съберат на поредното заседание във връзка с провеждането на процедурата, за да разгледат допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите/участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисия:

Председател: инж. Лилия Пъргова - гл. експерт отдел ТИИК

Членове:

1. инж. Пламенка Върбанова – гл. инспектор, отдел ТИИК
2. инж. Александър Стоманчев – гл. инспектор, отдел ТИИК
3. Асен Станчев – Началник отдел ПНО
4. Иван Минчев – Началник отдел

* заличена информация на основание чл.42, ал.5 от ЗОП и чл.2 от ЗЗЛД